

PLAN DE CLASSIFICATION
RÉGIE DES ALCOOLS, DES COURSES ET DES JEUX

Avril 2022

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1000 COORDINATION ET GESTION

2000 OPÉRATIONS

3000 GESTION DES AUDIENCES

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1000 COORDINATION ET GESTION

1100 ADMINISTRATION

1200 LÉGISLATION ET AFFAIRES JURIDIQUES

1300 RESSOURCES HUMAINES

1400 RESSOURCES FINANCIÈRES

1500 RESSOURCES MATÉRIELLES

1600 RESSOURCES INFORMATIONNELLES

1700 COMMUNICATIONS ET RELATIONS PUBLIQUES

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1100 ADMINISTRATION

1110 Planification, organisation et contrôle

Se servir des subdivisions seulement si le volume ou la complexité des documents l'exige.

1111 Historique et constitution

Documents relatifs à la constitution, à l'existence légale, à la mission et aux mandats.

1112 Délégation de pouvoirs et autorisations de signature

1113 Organisation administrative

Documents relatifs à la structure organisationnelle et aux missions des unités administratives.

1114 Planification stratégique

1114-01 Études organisationnelles

Incluant le plan d'organisation, plans directeurs, tableau de bord

1114-02 Plans d'action

Comprend les plans d'action portant sur différents sujets tels que le développement durable et les personnes handicapées.

1114-03 Plan stratégique

1115 Rapports d'activités et statistiques

1115-01 Statistiques périodiques et annuelles

1115-02 Rapports périodiques et annuels

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

- 1116** **Réglementation de régie interne et externe**
Documents relatifs aux mesures d'encadrement de la Régie.
- 1116-01 Politiques et directives gouvernementales et ministérielles
Comprend les travaux portant sur l'allégement réglementaire
- 1116-02 Orientations et politiques par secteur d'activité
- 1116-03 Politiques
- 1116-04 Directives
- 1116-05 Normes, procédures
- 1116-06 Règlements internes
- 1117** **Vérification interne**
Documents relatifs aux différents types de vérification interne. Comprend également la gestion des risques.
- 1118** **Vérification externe**
Documents relatifs aux vérifications administratives, financières effectuées par des vérificateurs externes, dont le Vérificateur général du Québec.
- 1119** **Veille stratégique**
Documents relatifs à la surveillance, à la collecte de données, à l'information et aux connaissances sur des activités pour en suivre l'évolution et appuyer les décisions à prendre.
- 1120** **Suivi administratif et éthique**
- 1121** **Gestion de projet**
Documents relatifs aux différentes étapes d'un projet
- 1122** **Révision et optimisation des processus**
Documents relatifs à l'analyse des processus opérationnels de la Régie en vue d'améliorer les façons de faire ou d'accroître les performances et la capacité opérationnelle de l'organisation.
- 1123** **Éthique**
Documents relatifs aux principes moraux et de conduite ainsi qu'aux règles et devoirs régissant la Régie

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

- 1130** **Comités, tables, groupes de travail et réunions**
- 1131** **Comités, tables, groupes de travail et réunions internes**
Documents relatifs aux réunions de la Régie, dont notamment la séance plénière des régisseurs, le comité de gestion et les réunions des différents secteurs d'activité.
- 1132** **Comités, tables, groupes de travail et réunions externes**
Documents relatifs à la participation de la Régie aux réunions de ministères et d'organismes externes.
- 1133** **Associations et corporations professionnelles**
Documents relatifs aux règlements, aux activités telles que les rencontres, réunions, conférences.
Note : Pour les cotisations et le paiement d'adhésion et de participation à des congrès classer sous la rubrique comptes à payer 1424
- 1134** **Réunions préparatoires aux travaux parlementaires**
Documents portant sur les grands dossiers de la Régie à l'intention des institutions parlementaires.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1140 Gestion des plaintes

1141 Gestion des plaintes à l'endroit du personnel

Documents relatifs aux plaintes formulées à l'endroit du personnel de la Régie.

1142 Gestion des signalements à l'endroit des titulaires

Documents relatifs aux signalements à l'endroit des titulaires détenant un permis, une licence ou une autre forme d'autorisation de la Régie.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1200 LÉGISLATION ET AFFAIRES JURIDIQUES

1210 Législation et réglementation

Se servir des subdivisions seulement si le volume ou la complexité des documents l'exige.

1211 Matière juridique

Comprend les opinions juridiques, jurisprudence, documentation, correspondance.

1212 Procédures judiciaires

Documents relatifs aux procédures présentées aux différents tribunaux.

1212-01 Tribunal administratif du Québec

1212-02 Cour supérieure

1212-03 Cour d'appel

1212-04 Cour suprême du Canada

1212-05 Autres tribunaux

1212-06 Tribunal de la Régie des alcools des courses et des jeux

1213 Lois et règlements

Documents produits ou reçus à la RACJ, notamment les mémoires, projets de loi et de règlement, moratoires, décrets et publication des avis d'indexation. Peut comprendre l'analyse et la révision des documents de nature juridique.

1213-01 Lois

1213-02 Règlements et règles

1213-03 Moratoires

1213-04 Avis d'indexation et autres

1213-05 Décrets

1214 Médiation

1214-01 Dossier de médiation – Concours publicitaires

1214-02 Dossier de médiation - Tirages

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1220

Ententes et contrats

Documents produits ou reçus relatifs aux ententes liées aux activités de la RACJ. Comprend les ententes interministérielles, fédérales-provinciales et internationales.

Note : Pour les contrats de biens et services, voir 1511

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1300 RESSOURCES HUMAINES

- 1310 Gestion du personnel**
- 1311 Planification et contrôle en matière de ressources humaines**
- 1312 Classification des emplois**
- 1313 Description de tâches**
Documents produits ou reçus relatifs à la description de tâches et évaluation de poste de la Régie
- 1314 Concours de recrutement ou de promotion**
Documents produits ou reçus relatifs au processus de recrutement des ressources humaines de la RACJ. Comprend la publication de concours, la grille d'évaluation, les réserves de candidatures, les curriculum vitae, les moyens d'évaluation des candidats (examens), la liste de déclaration d'aptitudes, les entrevues, les offres de service, la sélection et l'embauche.
- 1315 Dotation de postes**
Comprend les autorisations de doter.
- 1320 Dossier du personnel**
- 1321 Gestion des dossiers des employés permanents, occasionnels ou étudiants -Volet carrière et mouvement**
Note : Pour les dossiers médicaux, classer au 1351
- 1322 Gestion des dossiers des employés permanents, occasionnels ou étudiants – Volet rémunération**
- 1323 Dossiers des régisseurs**
- 1324 Mouvement du personnel**
Comprend l'affectation temporaire, la mise à pied et la mesure de départ assisté.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1330 Avantages sociaux, conditions de travail et activités sociales

1331 Assurances collectives

Documents produits ou reçus relatifs aux régimes d'assurances collectives.

1332 Conventions collectives

1333 Gestion du temps de travail

Documents relatifs à la gestion, au contrôle et au suivi du temps de travail des employés (congrés, absentéisme, horaires de travail, aménagement et réduction du temps de travail)

1334 Programme d'aide au personnel

Documents produits ou reçus relatifs aux activités offertes aux employés afin de les aider à prévenir ou à résoudre des difficultés personnelles ou liées au travail.

1335 Activités de reconnaissance

Documents relatifs aux activités sociales.

1340 Relations de travail

1341 Relations avec les syndicats et les associations professionnelles

1342 Gestion des arrêts de travail

Documents relatifs aux différents moyens exercés par un groupe d'employés ainsi qu'au lock-out et décrets

1343 Gestion des griefs, des plaintes, des appels et des sentences arbitrales

Documents relatifs aux plaintes et aux griefs officiellement formulés dans le but de faire reconnaître un droit en vertu des conventions collectives ou des conditions de travail en vigueur ainsi qu'aux recours intentés pour faire réviser une décision.

1344 Conditions de travail des cadres, du personnel non syndiqué et du

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

personnel nommé

1350 Santé et sécurité au travail

1351 Dossier médical du personnel

1352 Santé et sécurité du travail

Documents relatifs aux mesures destinées à prévenir et à diminuer les accidents du travail et les maladies professionnelles ainsi qu'à assurer la qualité de vie au travail et la sécurité des employés plus les documents relatifs aux activités organisées (cliniques de vaccination, dons de sang, séances de formation en ergonomie, etc.).

1360 Formation et perfectionnement

1361 Plan de développement des ressources humaines

Documents relatifs à la planification des activités de formation et de perfectionnement des ressources humaines.

1362 Activités de formation et de perfectionnement

Documents relatifs à l'organisation et à la tenue d'activités internes ou externes de formation et de perfectionnement offertes aux employés ainsi qu'au suivi de diverses activités de développement offertes aux employés tels que le remboursement des frais de scolarité, la formation, les stages, les missions.

1363 Documents didactiques

Comprend le matériel développé par la Régie.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1400 RESSOURCES FINANCIÈRES

1410 Finance

Se servir des subdivisions seulement si le volume ou la complexité des documents l'exige.

1411 Analyse financière
Documents relatifs aux analyses de compte.

1412 Rapports, statistiques et états financiers

1412-01 Rapports, statistiques et états financiers périodiques
1412-02 Rapports, statistiques et états financiers annuels

1420 Comptabilité

1421 Registres et journaux comptables
Tous livres contenant les inscriptions opérationnelles spécifiques à une ou plusieurs avenues comptables.

1421-01 Grand livre et livres auxiliaires, balance de vérification
1421-02 Journal général
1421-03 Journal et registre d'encaissements, et de caisse déboursés
1421-04 Registres des comptes à recevoir
1421-05 Registre des salaires
1421-06 Registre de l'ameublement et de l'équipement

1422 Plan comptable

1423 Revenus (comptes à recevoir)

1423-01 Fonds consolidé du gouvernement
1423-02 Facturation et autres revenus
Incluant la disposition d'actif, les mauvaises créances ainsi que les revenus de réclamation, de saisie et de confiscation.
1423-03 Revenus d'intérêts

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

- 1423-04 Revenus de placements et d'intérêts
- 1423-05 Remboursement – CNEST
- 1423-06 Encaissements
Incluant le prélèvement de droits, les cautionnements et les montants en garantie.
- 1424 Dépenses (comptes à payer)**
Documents relatifs aux dépenses et déboursés de la Régie, à l'exception de la paie. Peut comprendre comptes à payer, honoraires professionnels, agences, demandes de paiement et pièces justificatives (bons de commande, bons de réception, réquisitions, talons de chèque et de dépôt direct), comptes de dépenses et de voyage, comptes fournisseurs, primes et bourses, restitutions, etc.
- 1425 Administration de la paie**
Documents relatifs à la préparation, au traitement et au suivi de la paie, ainsi que les déductions sur le salaire.
- 1426 Dossiers de fonds locaux**
- 1427 Budget et prévisions budgétaires**
Documents relatifs aux prévisions budgétaires, au budget ainsi qu'au suivi.
- 1427-01 Budget détaillé
- 1427-02 Plan d'équilibre budgétaire
- 1427-03 Analyse et contrôle budgétaire
- 1427-04 Fonds d'immobilisation
- 1427-05 Études des crédits
- 1427-06 Engagements financiers

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

- 1428** **Compte à fin déterminée**
- 1429** **Opérations bancaires**
Documents relatifs aux opérations bancaires et à la conciliation.
- 1429-01 Conciliation
Incluant les relevés et les états de compte
- 1429-02 Dépôts bancaires (bordereaux)
- 1429-03 Chèques
- 1429-04 Liste des dépôts directs
- 1430** **Gestion de la fiscalité**
- 1431** **Réclamation de TPS et TVQ**
- 1432** **Impôts**
- 1432-01 Impôt provincial
- 1432-02 Impôt fédéral
- 1440** **Emprunts et placements**
- 1441** **Emprunts**
Documents relatifs aux emprunts à terme ainsi qu'aux intérêts de ceux-ci.
- 1442** **Placements**
Documents relatifs aux placements ainsi qu'à leurs revenus.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1500 RESSOURCES MATÉRIELLES

1510 Approvisionnement, gestion et disposition de biens et services

Se servir des subdivisions seulement si le volume ou la complexité des documents l'exige.

1511 Approvisionnement

Documents relatifs à l'acquisition de biens mobiliers, incluant les documents relatifs à l'évaluation des besoins, à la gestion des commandes ainsi que les contrats.

1512 Appel d'offres et soumission

1512-01 Cahier de charge et soumission retenue

1512-02 Soumissions non retenues

1513 Fournisseurs

Documents relatifs à la documentation des fournisseurs et des prestataires de services.

1514 Gestion des surplus

Documents relatifs à la cession, la réutilisation ou l'aliénation de biens mobiliers en surplus incluant les contrats.

1515 Entretien et réparation de biens mobiliers

Documents relatifs à l'entretien, à la réparation et à la maintenance des biens mobiliers incluant les contrats.

1516 Inventaire des biens mobiliers

1517 Utilisation de biens mobiliers

Documents relatifs à l'utilisation, à la circulation, au prêt et à l'attribution des biens mobiliers excluant les véhicules.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

- 1518 Utilisation des véhicules**
Documents relatifs à l'utilisation des véhicules incluant l'entretien et la réparation
- 1520 Sécurité des lieux**
- 1521 Mesures d'urgence**
Documents relatifs aux mesures d'urgence, aux plans d'action et d'évacuation établis en cas d'urgence et aux programmes de prévention
- 1522 Accessibilité des édifices et sécurité**
Documents relatifs à l'accessibilité des immeubles, à la gestion des cartes d'accès, au contrôle des visiteurs et des issues ainsi qu'à la surveillance des lieux
- 1523 Interventions de sécurité**
Documents relatifs aux interventions de sécurité effectuées par les agents de sécurité ou par les services policiers à la suite d'un vol, d'un acte de vandalisme ou de toute autre infraction.
- 1530 Propriétés immobilières et biens immobiliers**
- 1531 Location de biens immobiliers**
Documents relatifs à la négociation et à la conclusion de contrats de location ou d'occupation des immeubles ou des locaux
- 1532 Construction d'immeubles et travaux majeurs**
Documents relatifs aux projets de construction d'immeubles et aux travaux majeurs à caractère immobilier ainsi qu'aux projets d'agrandissement et de relocalisation.
- 1533 Entretien de biens immobiliers**
Documents relatifs à l'entretien de biens immobiliers de même qu'aux travaux mineurs de réparation et de rénovation.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

- 1534 Aménagement et réaménagement des locaux**
Documents relatifs à l'aménagement ou au réaménagement des locaux
- 1535 Gestion des locaux**
Documents relatifs à la gestion des locaux occupés par la Régie y compris la réservation.
- 1540 Assurances de biens mobiliers et immobiliers**
- 1541 Assurances et demandes d'indemnisation**

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1600 RESSOURCES INFORMATIONNELLES

- 1610** **Gestion intégrée des documents**
- 1611** **Gestion des outils documentaires**
Documents relatifs à la conception, à la réalisation, à l'implantation et à l'utilisation du programme et des outils de gestion documentaire.
- 1612** **Gestion du cycle de vie des documents**
Documents relatifs aux opérations liées à la gestion des documents actifs, semi-actifs et inactifs, notamment ceux portant sur le repérage, la circulation, le déclassé, la destruction, le tri et le versement.
- 1613** **Gestion des documents essentiels**
Documents relatifs à la désignation des documents indispensables au fonctionnement, à la poursuite et à la reprise des activités après un sinistre, de même qu'aux moyens de protection afférents à la perte de documents et d'information.
- 1614** **Gestion des documents de référence**
Livres, publications, revues ainsi que les documents et dossiers (annotés ou non) servant de référence dans la gestion des programmes et des services de la Régie.
- 1615** **Gestion des transferts d'information – Destruction des documents sources**
Documents relatifs aux projets liés aux transferts d'information sur un autre support (numérisation, impression) et à la documentation de ces transferts.
- 1616** **Courrier et messagerie**
Documents produits ou reçus relatifs à la réception, à l'expédition et à la distribution du courrier (lettres, journaux, colis) par le service postal ainsi qu'aux services externes de messagerie
- 1617** **Création de formulaires et de documents types**
Documents relatifs à la création, à la production, à la mise à jour et à la

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

diffusion des formulaires et des gabarits en usage au sein de la Régie.

1620 Gestion des systèmes informatiques

1621 Gestion des systèmes d'information

Documents relatifs à la conception, à la mise en oeuvre, et au déploiement des systèmes et de leurs banques de données destinés à la réalisation des diverses activités de la Régie. Elle comprend également la validation des données ainsi que les documents en lien avec les extractions de données pour l'information de gestion.

1622 Entretien de l'équipement et des systèmes d'information

1623 Gestion des sites Web

Documents relatifs à la conception, à l'implantation et au fonctionnement de sites Internet et intranet ainsi qu'à leurs spécifications techniques et graphiques.

1624 Télécommunications

Documents relatifs à l'installation, à l'utilisation et au contrôle des appareils et des systèmes de télécommunications en usage au sein d'un ministère ou d'un organisme : téléphonie, télécopie, visioconférence, messagerie électronique, messagerie vocale, etc.

1625 Soutien aux utilisateurs du matériel, de l'équipement et des systèmes informatiques

Documents relatifs à l'assistance et à l'aide fournie aux utilisateurs du matériel, de l'équipement et des systèmes d'information.

1630 Sécurité de l'information

1631 Protection et sécurité de l'information

Documents relatifs à l'ensemble des mesures prises pour assurer la protection et la sécurité physique, logique et administrative de l'information.

1640 Accès aux documents et protection des renseignements

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

personnels

1641 **Accès à l'information – Gestion des demandes**

1642 **Protection des renseignements personnels**

Documents produits ou reçus relatifs à la protection des renseignements personnels. Comprend les registres de communication et les fichiers de renseignements personnels.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

1700 COMMUNICATIONS ET RELATIONS PUBLIQUES

- 1710 Communications**
- 1711 Communications et relations publiques**
Documents relatifs aux diverses activités de communication telles que publications, discours, présentations.
- 1712 Organisation d'événements**
Documents relatifs à l'organisation de différents événements tels les campagnes d'information, les campagnes publicitaires et la promotion.
- 1713 Revues de presse**
- 1714 Services professionnels**
Documents relatifs à la traduction et la révision linguistique.
- 1715 Signature visuelle de l'institution**
Documents relatifs à la conception, à la description et à la modification de la signature visuelle officielle de la Régie: logos, armoiries, sceaux, sigles et autres éléments visuels (papeterie officielle) découlant du programme d'identification visuelle.
- 1720 Relations publiques**
- 1721 Relations avec les gouvernements et les organismes gouvernementaux**
Documents relatifs aux relations qu'entretient la Régie avec les gouvernements provincial et fédéral, ainsi qu'avec les organismes gouvernementaux.
- 1722 Relations avec le grand public et les organismes**
Documents relatifs aux relations qu'entretient la Régie avec le grand public, les organismes privés et communautaires.
- 1723 Marques de civilité**
Documents relatifs aux invitations, aux félicitations, aux remerciements, aux

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

souhais, aux voeux et aux condoléances.

- 1724 Cérémonies officielles et activités spéciales**
Documents relatifs aux cérémonies, aux activités officielles et aux activités spéciales : inauguration, réceptions et lancements, organisés par la Régie ainsi que ceux auxquels elle participe.
- 1725 Relations médias**
Documents relatifs aux communications et aux relations entretenues par la Régie avec les médias et avec les journalistes.
- 1726 Plan de communication**
Documents produits ou reçus relatifs à la réflexion et à la planification des objectifs, des clientèles cible à joindre, de l'échéancier, de la stratégie et des moyens de communication à concevoir et à utiliser selon une problématique donnée. Comprend le plan d'action en matière de communications.
- 1727 Colloques, conférences, expositions et congrès**
Documents relatifs aux colloques, aux conférences, aux expositions et aux congrès organisés en partie ou en totalité par la Régie de même qu'à ceux auxquels participent les membres du personnel dans un contexte autre que celui de la formation et du perfectionnement.
- 1728 Enquêtes et sondages**
Documents relatifs aux enquêtes et aux sondages d'opinion réalisés par ou pour la Régie, de même qu'à ceux auxquels celles-ci a répondu.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

2000 OPÉRATIONS

2100 ALCOOL

2200 COURSES DE CHEVAUX

2300 JEUX

2400 SPORTS DE COMBAT PROFESSIONNELS

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

2100 ALCOOL

- 2110 Gestion du secteur alcool**
- 2111 Promotion, publicité, messages publicitaires et programmes éducatifs du secteur alcool**
Documents relatifs au processus d’approbation des messages publicitaires, aux autorisations et aux programmes éducatifs.
- 2112 Processus de délivrance de permis, de licences et d’autorisations - Alcool**
Documents relatifs à l’établissement de mesures pour l’encadrement du processus de délivrance de permis, de licences ou d’autorisations.
- 2120 Conditions d’exploitation, alcool**
- 2121 Gestion des permis de réunion**
Documents relatifs aux titulaires de permis de réunion ainsi qu’à l’analyse de leurs demandes incluant les décisions administratives.
- 2122 Gestion des permis de réunion périodique, de festival et de salon**
Documents relatifs aux titulaires de permis de réunion périodique, de festival et de salon ainsi qu’à l’analyse de leur demande incluant les décisions administratives.
- 2123 Gestion des dossiers des titulaires de permis et de licences de fabricants**
Documents relatifs aux titulaires de permis et de licence de fabricants ainsi qu’à l’analyse de leurs demandes incluant les décisions administratives et les documents relatifs à la gestion des droits annuels.
- 2124 Gestion des dossiers des titulaires de permis permanents et de licences d’ALV**
Documents relatifs aux titulaires de permis d’alcool et de licence d’ALV ainsi

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

qu'à l'analyse de leurs demandes incluant les décisions administratives.

2130 Encadrement, contrôle et prévention, alcool

2131 Activités de contrôle

Documents relatifs au contrôle de l'encadrement gérant la clientèle propre au secteur des fabricants (prise d'échantillon, rapport d'attestation d'authentification d'origine de la SAQ, etc)

2132 Événements spéciaux

Documents relatifs à l'encadrement et à la gestion d'événements spéciaux (salons, festivals, etc.) pour les détenteurs de permis de fabricants.

2133 Prévention et sensibilisation - Alcool

Documents relatifs à la formation et au code d'éthique des titulaires.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

2200 COURSES DE CHEVAUX

- 2210** **Gestion du secteur courses de chevaux**
- 2211** **Processus de délivrance de permis, de licences et d'enregistrements**
Documents relatifs à l'établissement de mesures pour l'encadrement du processus de délivrance de permis, de licences ou d'enregistrements.
- 2220** **Conditions d'exploitation, courses de chevaux**
- 2221** **Dossiers infractions – Juges de courses**
Documents relatifs aux décisions administratives rendues dans le traitement des dossiers d'infraction des juges de courses incluant les documents relatifs à la surveillance des chevaux afin de détecter la présence de substances interdites.
- 2222** **Enregistrement des étalons**
Documents relatifs à la demande d'enregistrement d'un étalon pour une saison de monte.
- 2223** **Gestion des licences de pistes de courses**
Documents relatifs aux demandes de licence des pistes de courses incluant les documents relatifs à l'accès et à la sécurité.
- 2224** **Programmes de courses et conditions des courses spéciales**
Documents relatifs aux programmes de courses ainsi qu'à l'approbation des courses spéciales. Comprend le contenu, le déroulement, l'approbation des conditions d'événements, etc.
- 2225** **Gestion des licences**
Documents relatifs aux titulaires de licence du secteur courses de chevaux, à la vérification de conformité, à l'analyse et à la publication de la demande ainsi que les décisions administratives rendues. Ces dossiers incluent les licences aux individus et personnes morales ainsi que l'enregistrement de nom d'écurie.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

- 2230 Encadrement, contrôle et prévention, courses de chevaux**
- 2231 Gestion des licences de paris**
Documents relatifs à la surveillance des paris et des salles de paris.
- 2232 Vérification de programmes**
Documents relatifs à la vérification des programmes de courses de chevaux.
- 2233 Substances interdites et analyses, surveillance des participants**
Documents relatifs à la surveillance et aux analyses des participants afin de détecter la présence de substances interdites.
- 2234 Prévention et sensibilisation – Courses de chevaux**
Documents relatifs à la prévention et à la sensibilisation incluant la formation et le code d'éthique des titulaires

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

2300 JEUX

2310 Gestion du secteur jeux

2311 Processus de délivrance de licences et d'enregistrements

Documents relatifs à l'établissement de mesures pour l'encadrement du processus de délivrance de licences ou d'enregistrements.

2320 Conditions d'exploitation, jeux

2321 Gestion des dossiers d'appareils d'amusement

Documents relatifs aux titulaires de licence d'appareils d'amusement ainsi qu'à l'analyse de leurs demandes incluant les décisions administratives.

2322 Gestion des dossiers de bingo

Documents relatifs aux titulaires de licence de bingo ainsi qu'à l'analyse de leurs demandes incluant les décisions administratives.

2323 Gestion des dossiers de tirage

Documents relatifs aux titulaires de licence de tirage ainsi qu'à l'analyse de leurs demandes incluant les décisions administratives.

2324 Gestion des dossiers de réparateurs et manufacturiers d'ALV et des demandes d'autorisation de transport d'ALV

Documents relatifs aux titulaires de licence de réparateur et manufacturier d'ALV ainsi qu'à l'analyse de leurs demandes incluant les décisions administratives et les demandes d'autorisation de transport d'ALV.

2325 Vérification de conformité dans les casinos

Documents relatifs à la vérification de la conformité des employés et des fournisseurs dans les casinos.

2326 Gestion des dossiers de concours publicitaires

Documents relatifs aux enregistrements des avis de tenue de concours publicitaires.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

2330 Encadrement, contrôle et prévention, jeux

2331 Prévention et sensibilisation

Documents relatifs à la formation et au code d'éthique des titulaires.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

2400 SPORTS DE COMBAT PROFESSIONNELS

- 2410** **Gestion du secteur sports de combat professionnels**
- 2411** **Processus de délivrance de permis, de licences et d'autorisations**
Documents relatifs à l'établissement de mesures pour l'encadrement du processus de délivrance de permis, de licences ou d'autorisations.
- 2420** **Droits d'exercice et conditions d'exploitation, sports de combat professionnels**
- 2421** **Contrats des titulaires**
Documents relatifs aux contrats des gérants, des entraîneurs et des promoteurs.
- 2422** **Dossiers des officiels**
Documents relatifs aux contrats et aux déplacements des officiels.
- 2423** **Dossier médical de concurrent**
Documents relatifs aux dossiers médicaux des concurrents.
- 2424** **Gestion des permis**
Documents relatifs aux demandes de permis et à l'analyse des demandes incluant les décisions administratives rendues.
- 2430** **Encadrement, contrôle et prévention, sports de combat professionnels**
- 2431** **Activités de contrôle**
Documents relatifs au contrôle de l'encadrement gérant la clientèle propre au secteur des sports de combat incluant le dépistage des substances interdites et analyses, ainsi que la surveillance des participants.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

- 2432 Encadrement des manifestations sportives**
Documents relatifs à l'encadrement des manifestations sportives dans le secteur sports de combat incluant l'approbation des exigences administratives et le suivi administratif.
- 2433 Prévention et sensibilisation – Sports de combat**
Documents relatifs à la prévention et à la sensibilisation ainsi qu'à la formation et qu'au code d'éthique des titulaires.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

3000 GESTION DES AUDIENCES

3100 SECTEUR JURIDICTIONNEL

3200 GESTION DES AUDIENCES PUBLIQUES

3300 REGISTRE CENTRAL DES DÉCISIONS

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

3100 SECTEUR JURIDICTIONNEL

3110 Gestion du secteur juridictionnel

3111 Processus de déroulement et de la gestion des audiences

Documents relatifs à l'établissement de mesures propres au secteur juridictionnel de la Régie pour l'encadrement du processus de déroulement et de la gestion des audiences publiques directement liées à ses activités.

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

3200 GESTION DES AUDIENCES PUBLIQUES

- 3210 Gestion des audiences publiques**
- 3211 Calendrier des rencontres**
- 3212 Gestion des audiences**
- 3213 Classement des enregistrements**

PLAN DE CLASSIFICATION

Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ)

3300 REGISTRE CENTRAL DES DÉCISIONS

- 3310 Décisions juridictionnelles rendues
- 3311 Huis clos et ordonnance de non-publication, non-divulgation et non-diffusion
- 3312 Décisions juridictionnelles rendues